Felipe David Benítez Pérez (1 de 1)
Concejal Delegado
Fecha Firma: 06/11/2026
HASH: ee30c27246a3437a5576de1b15170b14

Órgano Gestor: Concejalía Delegada de Presidencia, Economía y Hacienda, Patrimonio, Recursos Humanos, Comercio, Industria, Parques y Jardines, Control de las empresas concesionarias y Gestión de subvenciones europeas
Unidad Administrativa: Recursos Humanos
Expediente nº. 36560/2026
Procedimiento: Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos
Asunto: Lista de Reserva - Constitución de lista de reserva derivada del proceso selectivo para la selección de seis plazas de la Subescala Administrativa de la Escala de Administración General, Grupo C, Subgrupo C1, mediante los turnos de acceso libre.

ANUNCIO

Por el Sr. Concejal Delegado de Presidencia, Economía y Hacienda, Patrimonio, Recursos Humanos, Comercio, Industria, Parques y Jardines, Control de las empresas concesionarias y Gestión de subvenciones europeas, en ejercicio de las competencias que le fueron delegadas mediante Decreto de Alcaldía nº 7263, de 20 de octubre de 2023 (delegación ampliada por decreto de fecha 27 de marzo de 2026), se ha dictado Decreto nº 2026-7230, de fecha 05 de noviembre de 2026, por el que se resuelve la aprobación y configuración de la lista de reserva para la cobertura de necesidades de carácter temporal en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Grupo C, Subgrupo C1, cuya parte dispositiva se transcribe literalmente a continuación:

«RESOLUCIÓN

PRIMERO. — *Aprobar la configuración de la lista de reserva para la cobertura de necesidades de carácter temporal en la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Grupo C, Subgrupo C1, derivada del proceso selectivo convocado por el turno de acceso libre, integrada por* ***treinta y tres (33) aspirantes***, conforme a la propuesta elevada por el Tribunal Calificador en su acta de 30 de septiembre de 2026 (apartados CUARTO, QUINTO y SEXTO) y con el siguiente orden de prelación:

	DNI cifrado	***APELLIDOS***		***NOMBRE***	***PUNTUACIÓN DEFINITIVA***
1	****128****	*DIAZ*	*MACHADO*	*MARIA CANDELARIA*	*19,50*
2	****422****	*DÍAZ*	*PÉREZ*	*LUCIA*	*19,17*
3	****846****	*ACOSTA*	*CEDRES*	*MARIA LUCIA*	*19,01*
4	****294****	*ACOSTA*	*RODRIGUEZ*	*YLENIA*	*18,00*
5	****367****	*ARVELO*	*HERMIDA*	*JESUS*	*17,58*
6	****000****	*MARTIN*	*AFONSO*	*MARIA NURIA*	*17,00*

Cód. Validación: 3EXCHM6ELGXJW4T6R37A4ZHEM
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 5

7	***555***	MORALES	VARGAS	ANA ANDREA	16,72
8	***780***	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	MARIA LORENA	16,33
9	***102***	MORALES	NIEVES	RITA DEL CARMEN	16,23
10	***368***	GARCIA	REAL	EDGAR	16,14
11	***186***	DÍAZ	RUIZ	JÉSSICA LOURDES	15,75
12	***300***	MESA	RAMOS	YESICA	15,75
13	***719***	ORAMAS	IZQUIERDO	GORETTI	15,54
14	***942***	TAMAYO	MONTOYA	MARTHA CECILIA	15,45
15	***099***	HERNANDEZ	GONZÁLEZ	MARIA ADA	14,62
16	***052***	CABRERA	ANEIROS	ASIRIA	14,53
17	***472***	RODRIGUEZ	HERNANDEZ	ADRIAN JOSE	14,20
18	***160***	MARTIN	ACOSTA	MARIA JOSE	14,08
19	***130***	IZQUIERDO	MARTIN	BEGOÑA	13,95
20	***377***	SANTANA	SOCORRO	MIRIAM DEL CARMEN	13,50
21	***105***	SUAREZ	ALONSO	MARIA BELEN	12,90
22	***134***	FARIÑA	LEON	BENTOR	12,50
23	***300***	MESA	RAMOS	JENIFER	12,00
24	***786***	CABRERA	GONZÁLEZ	DANIEL	11,92
25	***136***	MARTINEZ	DAVILA	FABIO	11,80
26	***096***	HERNANDEZ	MARTIN	MARIA MAGDALENA	8,00
27	***358***	TRUJILLO	ACOSTA	PATRICIA	7,38
28	***748***	GONZÁLEZ	FUENTES	COROMOTO	7,13
29	***741***	CALZADILLA	SAIZ	LUIS ALBERTO	6,50
30	***653***	BARRETO	PESTANA	MAGALY HAYDEE	6,00
31	***073***	FERRERAS	HERRERO	SAMUEL	6,00
32	***050***	HERNANDEZ	REYES	MARIA DEL PILAR	5,75
33	***123***	CASTIÑEIRAS	FERREIRO	MONICA	8,00

SEGUNDO. — *Disponer que la gestión de la lista de reserva aprobada en el dispositivo anterior se regirá por lo íntegramente dispuesto en la Base Décima de las que han regido la convocatoria, hasta tanto se apruebe el Reglamento de gestión de uso de listas de reserva al que la propia Base se remite, con el siguiente tenor literal:*

«10.2. Cuando sea necesaria la sustitución transitoria de los funcionarios titulares, para la ejecución de programas de carácter temporal, por exceso o acumulación de tareas, o la existencia de plaza vacante, se notificará el llamamiento a la persona a nombrar, siguiendo rigurosamente el orden establecido en la correspondiente lista de reserva. Las notificaciones de los llamamientos se realizarán al correo electrónico que conste en las instancias presentadas por los aspirantes. Los integrantes de la lista de reserva tendrán la obligación de notificar las variaciones que se produzcan en sus números de teléfono aportados, del correo electrónico indicado, o del domicilio facilitado, a efectos de notificaciones, de forma que quede constancia en el expediente.

Cód. Validación: 3EXCHM6ELGXJW4T6R37A4ZHEM
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 5

Si transcurridas veinticuatro horas desde el recibo de la notificación no contestase el aspirante, se entenderá que no acepta el llamamiento. De no contestar en el plazo indicado se llamará al siguiente de la lista y así sucesivamente.

La no contestación al llamamiento producirá los siguientes efectos: a) La primera no contestación, el integrante conserva su posición en la lista. b) La segunda no contestación, implica que el integrante pasa a ocupar la última posición de la lista de reserva. c) La tercera no contestación, será motivo de exclusión de la lista.

Quien acepte el llamamiento deberá aportar la documentación original exigida en la base segunda y certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las funciones correspondientes. La cumplimentación de este trámite no será necesaria en las sucesivas ocasiones en que el interesado sea llamado, salvo que se requiera expresamente por la Corporación. El no presentar la documentación o no acreditar que reúne los requisitos exigidos en esta convocatoria, dará lugar a que no pueda ser nombrado, quedando anuladas todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad que, en su caso, pudiera haber incurrido por falsedad en los datos declarados en la instancia.

Mediante Resolución del órgano competente, se procederá al nombramiento como funcionario interino del interesado. El aspirante nombrado para ocupar el puesto quedará sometido desde el momento de su incorporación al régimen de incompatibilidades vigente. Los aspirantes nombrados como funcionarios interinos deberán tomar posesión, previo acto de acatamiento de la Constitución Española y del Estatuto de Autonomía de Canarias y del resto del Ordenamiento Jurídico, en el día y hora que se señale a partir de la notificación del nombramiento. El personal nombrado, una vez finalizada la prestación del servicio, se reincorporará a su lista en el lugar que le corresponde inicialmente.

Los integrantes de la lista de reserva serán excluidos de las mismas en los siguientes casos: a) Fallecimiento. b) Rechazo de la oferta de trabajo por causa no justificada. c) Finalización de la relación de servicio por voluntad del empleado. d) Incomparecencia injustificada en el lugar y fechas indicados en el llamamiento.

Se considerarán causas justificadas para rechazar el llamamiento para su nombramiento, con derecho a conservar su posición en la lista, las siguientes: a) Acreditar enfermedad mediante certificado médico de los servicios competentes de las entidades sanitarias de la Seguridad Social o entidades concertadas que atiendan al afectado. b) Estar disfrutando el permiso por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento previo, o en el periodo que da origen a dicho permiso, tengan o no derecho a la prestación económica de la Seguridad Social, o encontrarse dentro del periodo de tiempo equivalente al permiso en aquellos supuestos en que no estén dados de alta en la Seguridad Social. c) Estar desempeñando cargo público o sindical. d) Estar trabajando en otra empresa, debiendo aportar copia del contrato o

Cód. Validación: 3EXCHM6ELGXJW4T6R37A4ZHEM
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 5

nombramiento, así como informe de vida laboral. e) Encontrarse prestando servicios para la Corporación en el momento del llamamiento.

En los casos recogidos anteriormente, los aspirantes pasarán a una situación de congelación en la gestión de la lista, de forma que no serán objeto de llamamiento hasta que soliciten expresamente su activación, caso en el que recuperará automáticamente su orden de prelación.

La gestión de la lista de reserva que se constituya se regirá por lo dispuesto en la presente base, hasta tanto se apruebe el Reglamento de gestión de uso de listas de reserva que se aprueba al efecto.

De acuerdo con los principios de colaboración y cooperación entre las diferentes Administraciones Públicas y, en especial, entre las propias Entidades Locales, como señala los artículos 10 y 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en el artículo 3.k) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del Sector Público y en los artículos 1.l) y 84 del Real Decreto 5/2015 que aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del empleado Público, la Lista de Reserva que se constituya podrá ser compartida con otra administración pública para atender necesidades temporales de recursos humanos.»

TERCERO.— *Declarar que la lista de reserva aprobada tendrá vigencia indefinida, si bien de carácter condicionado, de modo que mantendrá su eficacia y plenos efectos jurídicos en tanto no concurra alguna de las siguientes circunstancias, de conformidad con la Base Décima de las que han regido la convocatoria, en cuyo caso procederá su extinción y, en su caso, la convocatoria de una nueva lista: a) que la lista quede agotada por carecer de personal disponible en la misma; b) que se prevea que el volumen de contrataciones a atender fuera superior al número de aspirantes integrantes que se encontraran disponibles; o c) que, a juicio de la Corporación, haya transcurrido desde la confección de la lista un período de tiempo considerado suficiente para la configuración de una nueva lista de reserva.*

CUARTO.- *Publicar la presente resolución en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de la Villa de La Orotava, a los efectos de general conocimiento, significándose que, al tratarse de un acto con pluralidad de destinatarios, la publicación surtirá los efectos de notificación conforme a lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, pudiendo los interesados interponer contra la presente resolución los recursos administrativos y jurisdiccionales que resulten procedentes, en los términos previstos en las bases reguladoras de la convocatoria y en la normativa general de aplicación.*

Cód. Validación: 3EXCHM6ELGXJW4T6R37A4ZHEM
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 5

Lo que se hace público para general conocimiento.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Cód. Validación: 3EXCHM6ELGXJW4T6R37A4ZHEM
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 5