



Excmo. Ayuntamiento de la Villa de La Orotava

ANUNCIO

CONCURSO DE MÉRITOS PARA PROVEER, EN PROPIEDAD, UNA PLAZA DE GESTOR DE ACTIVIDADES CULTURALES, PERSONAL LABORAL FIJO, CATEGORÍA 2, SUJETA AL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN.

Con fecha 18 de octubre de 2023, se ha procedido por el Tribunal Calificador a la valoración final y la propuesta de nombramiento, del aspirante que ha obtenido mayor puntuación en el proceso selectivo para cubrir, por concurso de méritos (Artículo 2 y Disp. Adc. 6ª y 8ª de la Ley 20/2021), una plaza de GESTOR DE ACTIVIDADES CULTURALES (Categoría 2) vacante en la Plantilla de Personal Laboral del Ayuntamiento de La Orotava, de conformidad a la convocatoria y bases aprobadas en ejecución de la Oferta Extraordinaria de Empleo Público 2021.

La valoración final de los/las aspirantes, por orden de puntuación decreciente, es la siguiente:

Nombre DNI	<u>Méritos profesionales</u> (máx. 6 puntos)	<u>Méritos académicos</u> (máx. 3,60 puntos)	<u>Otros méritos</u> (máx. 0,40 puntos)	TOTAL:
Ana María Hernández Luis ***645***	6,000 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	9,600 puntos
Mónica González León ***689***	3,435 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	7,035 puntos
Aroa Grimanesa Ramírez Expósito ***202***	2,213 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	5,813 puntos
Nuria Margarita Martínez Jiménez ***220***	2,160 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	5,760 puntos
Francisco Javier Hernández Suárez ***725***	1,204 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	4,804 puntos
Jesús Sergio Acevedo Hernández ***742***	0,000 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	3,600 puntos
Sergio Arencibia Acosta ***711***	0,000 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	3,600 puntos





Excmo. Ayuntamiento de la Villa de La Orotava

El Tribunal Selector formula propuesta de nombramiento como Personal Laboral Fijo para ocupar plaza vacante de GESTOR DE ACTIVIDADES CULTURALES (Categoría 2), a favor del aspirante que ha obtenido mayor puntuación en el concurso DOÑA ANA MARÍA HERNÁNDEZ LUIS, con DNI nº ***645***, acordando remitir dicha propuesta a la Alcaldía de esta Corporación con el objeto de que emita resolución al respecto y se formalice el nombramiento como personal laboral fijo y correspondiente contratación.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

