



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
de la  
VILLA DE LA OROTAVA

Área de Recursos Humanos y  
Actividades Preferentes



La Orotava  
Villa Monumental

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL**

PROCEDIMIENTO	PROVISIÓN INTERINA	PUBLICACIÓN
<b>CONCURSO – OPOSICIÓN LISTA DE RESERVA</b>	<b>Plazas de TÉCNICOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>	B.O.P. n° 119 DE FECHA 04/10/2017

<b>RÉGIMEN DE LA PLAZA:</b>	<b>PERSONAL FUNCIONARIO INTERINO</b>
-----------------------------	--------------------------------------

DATOS PERSONALES		
APELLIDOS Y NOMBRE:		
D.N.I.	FECHA DE NACIMIENTO:	NACIONALIDAD:
TELÉFONO:	MÓVIL:	E-MAIL:

DOMICILIO PARA LOCALIZACIÓN	
CALLE:	Nº
LOCALIDAD:	PROVINCIA:
CÓDIGO POSTAL:	

La persona firmante SOLICITA ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la siguiente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las Bases de la convocatoria referida a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

Las listas de admitidos y excluidos se publicarán en el Tablón de anuncios de este Ayuntamiento, así como a efectos meramente informativos en el portal web del Ayuntamiento, al día siguiente de la publicación de la resolución.

A la Sección de ***Personal***  
a sus efectos,  
***El Secretario,***

Villa de La Orotava, a \_\_\_\_ de octubre de 2017  
(FIRMA)

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE LA OROTAVA



**EXCMO. AYUNTAMIENTO  
de la  
VILLA DE LA OROTAVA**

Área de Recursos Humanos y  
Actividades Preferentes



La Orotava  
Villa Monumental

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:**

- COPIA AUTÉNTICA O FOTOCOPIA ACOMPAÑADA DE SU ORIGINAL PARA COMPULSAR DE:

- D.N.I. O DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE NACIONALIDAD O SITUACIÓN SEÑALADA EN LA BASE SEGUNDA, DIFERENTES A LA ESPAÑOLA
- TÍTULO ACADÉMICO EXIGIDO O DEL JUSTIFICANTE DE HABER ABONADO LOS DERECHOS PARA SU EXPEDICIÓN.
-