



Excmo. Ayuntamiento de
La Villa de La Orotava

**DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA
PRIMERA UTILIZACIÓN / OCUPACIÓN DE
CONSTRUCCIONES**
(CON EXPEDIENTE DE CADUCIDAD DE
MEDIDAS DE RESTABLECIMIENTO DEL ORDEN
JURÍDICO PERTURBADO)

A cumplimentar por la Administración

1. Datos del/ la interesado/ a

Nombre, Apellidos o Denominación Social DNI o CIF
Teléfono Móvil Fax
e-mail

2. Datos del/la representante (si procede)

Nombre, Apellidos o Denominación Social DNI o CIF
Teléfono Móvil Fax
e-mail

3. Dirección a efectos de notificación:

Solicito que las notificaciones sucesivas se practiquen: En papel Por medios electrónicos
Domicilio
Municipio Provincia C.P

4. Edificación

Descripción:
Emplazamiento (ubicación de la obra):
Referencia Catastral: Superficie total en m²:

5. Unidades funcionales que componen la edificación / instalación susceptibles de uso independiente

Viviendas- nº de unidades	Locales comerciales- nº de unidades	Oficinas- nº de unidades
Garaje-nº de plazas de aparcamiento	Trasteros- nº de unidades	Almacenes- nº de unidades
Otras unidades funcionales-Descripción y nº de unidades	Otras unidades funcionales-Descripción y nº de unidades	
Otras unidades funcionales-Descripción y nº de unidades	Otras unidades funcionales-Descripción y nº de unidades	

6. Declaración responsable

Que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que se presenta.

7. Documentos que se adjuntan

- Fotocopia del D.N.I./CIF y/o acreditación de la representación que ostenta.
- Fotocopia de documento acreditativo de la propiedad o titularidad de un derecho real sobre la edificación.
- Fotocopia del último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles, o en su defecto, fotocopia del Alta en dicho Impuesto (modelo 900D).
- Certificado de técnico competente que acredite las condiciones de la adecuada seguridad estructural de la edificación
- Memoria justificativa, redactada y firmada, por técnico competente del cumplimiento de las determinación del Anexo II del Decreto 117/2006, acompañada de los planos, acotados y a escala en la que se indique la superficie y uso de cada pieza.
- Plano de situación, del vigente Plan General de Ordenación, señalando el inmueble.
- Plano catastral.
- Reportaje fotográfico del interior (de todas las estancias de todas las plantas, incluidos pasillos, entradas, cajas de escalera, trasteros, etc.) y exterior del inmueble (todas las fachadas, medianeras y cubiertas).
- Resolución de Caducidad de la adopción de medidas de Restablecimiento del Orden Jurídico Perturbado, emitida por esta Administración.
- Informe favorable del uso residencial / u otro uso, emitido por esta Administración.
- Confirmación de Unelco del punto de enganche.
- Certificado emitido por la empresa Suministradora de que la edificación cuenta con las instalaciones de abastecimiento y saneamiento.
- Copia de carta de pago de las tasas correspondientes.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE LA OROTAVA

Plaza del Ayuntamiento, s/n. 38300 Tenerife. Tfno. 922 324 444 Fax. 922 333 192

El que suscribe, y al objeto de que se pueda comenzar la utilización y ocupación de la edificación arriba identificada.

DECLARA

1. Que las viviendas y, en su caso, sus zonas comunes y garajes, cumplen las condiciones de habitabilidad establecidas en la normativa sectorial.
2. Que la edificación terminada cumple con los requisitos establecidos por la normativa vigente para legitimar su ocupación y utilización, que sus instalaciones propias se hallan debidamente preparadas para entrar en servicio, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento en tanto permanezca como titular de la misma.
3. Que los datos y manifestaciones consignados en este escrito son ciertos y que el declarante es conocedor de que:
 - La inexactitud, falsedad u omisión de los mismos, así como la falta de alguno de los documentos exigibles que se enumeran en el Anexo, determinará la imposibilidad de utilizar u ocupar la edificación / instalación, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
 - La resolución del Ayuntamiento que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del declarante de restaurar el orden jurídico perturbado.

Y para que así conste a los efectos de la habilitación para ocupar y utilizar la edificación/instalación identificada, el declarante expide, bajo su responsabilidad, la presente declaración.

En _____, a _____ de _____ de 20_____

EL DECLARANTE

8. Autorización a terceros:

Autorizo por el presente a _____ con DNI nº _____ a presentar en el Registro General del Ayuntamiento de la Orotava la presente Declaración Responsable.

EL DECLARANTE

9. Aviso Legal

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa de lo siguiente:

- Los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.
- Los datos obtenidos en esta instancia podrán ser utilizados, salvaguardando su identidad, para la realización de estadísticas internas.
- Ud. tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a este Ayuntamiento.

10. A cumplimentar por la Administración

(Firma)

Al negociado _____
a sus efectos

EL SECRETARIO

(Firma)

La Orotava, a _____ de _____ de _____.