**Unidad Administrativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA OROTAVA A RECABAR DATOS O CERTIFICADOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con DNI / NIE / NIF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

para el trámite que a continuación se especifica con una equis:

* Prestación Canaria de Inserción
* Prestación de Asistencia Social
* Ayuda Individual de Tercera Edad
* Ayuda Individual Discapacitados
* Subvención para la Rehabilitación de vivienda
* Servicio de Ayuda a Domicilio
* Servicio de Teleasistencia
* Ayudas al Estudio
* Otros (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AUTORIZA** al Excmo. Ayuntamiento de La Villa de La Orotava a recabar la información que a continuación se señala con una equis:

DE LA SEGURIDAD SOCIAL

* Informe de hallarse al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social
* Informe de vida laboral
* Certificado de percepción de pensiones

DE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRUBITARIA

* Certificación acreditativa de la Renta
* Certificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración General del Estado

DE LA AGENCIA TRIBUTARIA CANARIA

* Certificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración de la Comunidad Autónoma Canaria

DEL CONSORCIO DE TRIBUTOS

* Certificación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con el Excmo. Ayuntamiento de La Orotava

DEL MINISTERIO DE EMPLEO (SEPE)

* Consulta de la situación actual y datos de desempleo
* Certificados sobre los importes de las prestaciones percibidas como desempleado
* Informe de inscripción como demandante de empleo a fecha actual o concreta

DEL CATASTRO

* Consulta de datos catastrales y certificados de titularidad

**OTROS ADULTOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA QUE OTORGAN SU AUTORIZACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PARENTESCO | NOMBRE Y APELLIDOS | DNI | FIRMA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**AUTORIZAN** al Excmo. Ayuntamiento de La Orotava a recabar la información que a continuación se señala con una equis:

DEL MINISTERIO DE EMPLEO (SEPE)

* Consulta de la situación actual y datos de desempleo
* Certificados sobre los importes de las prestaciones percibidas como desempleado
* Informe de inscripción como demandante de empleo a fecha actual o concreta

DE LA SEGURIDAD SOCIAL

* Informe de vida laboral
* Certificado de percepción de pensiones

DE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRUBITARIA

* Certificación acreditativa de la Renta

DEL CATASTRO

* Consulta de Bienes Inmuebles

En La Orotava, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

Fdo: El interesado