



PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA ADJUDICACIÓN DE ESPACIOS EN LA VÍA PÚBLICA CON DESTINO A LA UBICACIÓN DE <<AUTOBARES, TURRONERAS Y PUESTOS DE VENTA AMBULANTE DURANTE LA CELEBRACIÓN DE LAS FIESTAS DEL CORPUS CHRISTI Y SAN ISIDRO LABRADOR 2015>>

I
DISPOSICIONES GENERALES

1.-Objeto del aprovechamiento.

El objeto del aprovechamiento será la adjudicación, mediante procedimiento abierto y subasta de **ESPACIOS EN LA VÍA PÚBLICA CON DESTINO A LA UBICACIÓN DE AUTOBARES, TURRONERAS Y PUESTOS DE VENTA AMBULANTE DURANTE LA CELEBRACIÓN DE LAS FIESTAS DEL CORPUS CHRISTI Y SAN ISIDRO LABRADOR 2015.**

LOTE I. ESPACIOS A UBICAR EN EL RECINTO HISTÓRICO

- **(4) ESPACIOS DESTINADOS A AUTO-BARES** a ubicar en la C/ Carrera del Escultor Estévez, tal y como se expresa en la documentación gráfica anexa.
 - **Superficie máxima** a ocupar 18,00 m² (profundidad máxima de 4 metros)
 - **Temporalidad del aprovechamiento:** 10:00 horas del día 10 de junio de 2015 a las 10:00 horas del día 15 de junio de 2015

- **(11) ESPACIOS DESTINADOS A TURRONERAS, VENTA DE FRUTOS SECOS, DULCES TRADICIONALES** a ubicar en la C/ Plaza Patricio García, Carrera del Escultor Estévez, C/ Calvario, Avda. de Canarias, Plaza San Sebastián y Plaza de la Paz, tal y como se refleja en la documentación gráfica anexa
 - **Superficie máxima** a ocupar 3,00 m²
 - **Temporalidad del aprovechamiento:** 10:00 horas del día 10 de junio de 2015 a las 10:00 horas del día 15 de junio de 2015

- **(12) ESPACIOS DESTINADOS A VENTA DE JUGUETES** a ubicar en la Plaza de la Constitución, C/ Carrera del Escultor Estévez y C/ Calvario, tal y como se refleja en la documentación gráfica anexa
 - **Superficie máxima** a ocupar 3,00 m²
 - **Puestos 1 al 7:** Temporalidad del aprovechamiento: 10:00 horas del día 10 de junio de 2015 a las 24:00 horas del día 14 de junio de 2015
 - **Puestos 8 al 12:** Temporalidad del aprovechamiento: 10:00 horas del día 10 de junio de 2015 a las 24:00 horas del día 11 de junio de 2015.





Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava

Contratación



La Orotava
Villa Monumental

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 2

LOTE II. FERIA DE GANADO (AVDA. MERCEDES PINTO)

- **(2) ESPACIOS DESTINADOS A AUTO-BARES** a ubicar en la Avda. Mercedes Pinto, tal y como se expresa en la documentación gráfica anexa.
 - **Superficie máxima** a ocupar 18,00 m² (profundidad máxima de 4 metros)
 - **Temporalidad del aprovechamiento:** 00:00 horas a las 16:00 horas del día 13 de junio de 2015.

- **(40) ESPACIOS DESTINADOS A TURRONERAS, VENTA DE FRUTOS SECOS, DULCES TRADICIONALES, VENTA DE JUGUETES, SOUVENIRS y/o SIMILAR** a ubicar en la Avda. Mercedes Pinto, tal y como se refleja en la documentación gráfica anexa
 - **Superficie máxima** a ocupar 3,00 m²
 - **Temporalidad del aprovechamiento:** 07:00 horas a las 16:00 horas del día 13 de junio de 2015.

Los servicios técnicos municipales comprobarán las ocupaciones efectivas realizadas por los titulares del aprovechamiento, resultando que si se excedieren o sobrepasaren el tiempo o superficie de ocupación, deberán satisfacer por cada metro cuadrado o día utilizado de más, el 200 por 100 del importe de la tarifa correspondiente, todo ello de acuerdo con lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal 3.4

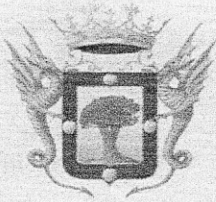
La superficie a ocupar será la estrictamente establecida en la licencia, de forma que el incumplimiento constatado de ésta obligación o de cualquier otra establecida en el presente Pliego, determinará la revocación inmediata de la misma, procediéndose por los agentes de la Policía Local o por los funcionarios adscritos al Área de Disciplina Urbanística, al precinto de las instalaciones y/o retirada, en cuyo caso serán por cuenta del titular de la licencia los gastos que se originen como consecuencia de las actuaciones que fueren necesarias.

2.- Órgano competente para adjudicar las autorizaciones

El órgano de contratación, que actúa en nombre del Ayuntamiento de La Orotava, es la Alcaldía-Presidencia, de conformidad con lo dispuesto en el art.10 de la Ordenanza Municipal Reguladora de la Utilización de Bienes de Dominio Público, aprobadas por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 29.09.1998.

3.- Régimen jurídico.

El contrato que regula las presentes cláusulas, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 19.1.b) del TRLCSP, tiene naturaleza jurídica especial y, en consecuencia, se regirán preferentemente por lo dispuesto en el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y demás normas de general y particular aplicación.



Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava

Contratación



La Orotava
Villa Monumental

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 3

Será asimismo de aplicación, entre otras disposiciones:

- Ley 7/1996, de 15 de enero, de Ordenación del Comercio Minorista.
- Real Decreto 199/2010, de 26 de febrero, por el que se regula el ejercicio de la venta ambulante o no sedentaria.
- Ley 9/1998, de 22 de julio, sobre prevención, asistencia e inserción social en materia de drogodependencias.
- Ley 1/997, de 7 de febrero, de Atención Integral a los Menores.

4.- Capacidad para licitar.

4.1.- Podrán licitar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, teniendo plena capacidad de obrar, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 60 del TRLCSP, extremo que se podrá acreditar por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 61 de la misma Ley.

4.2.- Los que contraten con la Administración, podrán hacerlo por sí, o mediante la representación de personas debidamente facultadas para ello.

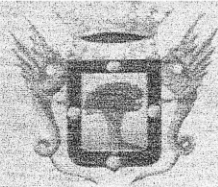
Los licitadores deberán solicitar y obtener del Secretario General de la Corporación, acto expreso y formal de bastanteo de la documentación que pretendan aportar a los efectos de acreditar su representación para licitar y/o contratar, con carácter previo a la presentación de la misma.

5.- Tipo de licitación.

El tipo de licitación, que podrá ser mejorado al alza, se fija en:

LOTE I. ESPACIOS A UBICAR EN EL RECINTO HISTÓRICO

Núm	Ubicación	Actividad	Superficie	Tipo de licitación
1	C/ Carrera del Escultor Estévez	Autobares	18,00 m ²	1.160,00€
2	10:00 hrs. del 10/6 a 10:00 hrs. 15/6		18,00 m ²	1.160,00€
3	Profundidad máxima 4 metros.		18,00 m ²	1.160,00€
4			18,00 m ²	1.160,00€



La Orotava
Villa Monumental

Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava

Contratación

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 4

Núm	Ubicación	Actividad	Superficie	Tipo de licitación
1	Plaza Patricio García	Turroneiras	3,00 m ²	90,00€
2	10:00 horas 10/6 a 10:00 horas 15/6		3,00 m ²	90,00€
3	C/ Carrera del Escultor Estévez y C/ Calvario	Turroneiras	3,00 m ²	90,00€
4			3,00 m ²	90,00€
5			3,00 m ²	90,00€
6			3,00 m ²	90,00€
7	Avda. de Canarias	Turroneira	3,00 m ²	90,00€
	10:00 horas 10/6 a 10:00 horas 15/6			
8	Plaza San Sebastián	Turroneiras	3,00 m ²	90,00€
9	10:00 horas 10/6 a 10:00 horas 15/6		3,00 m ²	90,00€
10	Plaza de la Paz	Turroneiras	3,00 m ²	90,00€
11	10:00 horas 10/6 a 10:00 horas 15/6		3,00 m ²	90,00€

Núm	Ubicación	Actividad	Superficie	Tipo de licitación
1	Plaza de la Constitución	Juguetes	3,00 m ²	90,00 €
2			3,00 m ²	90,00 €
3			3,00 m ²	90,00 €
4	C/ Calvario	Juguetes	3,00 m ²	90,00 €
5			3,00 m ²	90,00 €
6			3,00 m ²	90,00 €
7			3,00 m ²	90,00 €
8	C/ Carrera del Escultor Estévez	Juguetes	3,00 m ²	40,00 €
9			3,00 m ²	40,00 €
10			3,00 m ²	40,00 €
11			3,00 m ²	40,00 €
12			3,00 m ²	40,00 €

LOTE II. FERIA DE GANADO (AVDA. MERCEDES PINTO)

Núm	Ubicación	Actividad	Superficie	Tipo de licitación
1	Avda. Mercedes Pinto	Autobares	18,00 m ²	195,00 €
2	00:00 hrs a 16:00 hrs. del 13/6 Profundidad máxima 4 metros.		18,00 m ²	195,00 €



Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava

Contratación



La Orotava
Villa Monumental

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 5

Núm	Ubicación	Actividad	Superficie	Tipo de licitación
1 a 40	Avda. Mercedes Pinto 07:00 a las 16:00 horas del día 13/06/2015	Turroneras Frutos Secos Juguetes Souvenir	3,00 m ²	20,00 €

II PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

6.- Procedimiento y forma de adjudicación.

Los espacios señalados en la cláusula precedente se adjudicarán por procedimiento abierto y como único criterio de adjudicación, alza en el precio de licitación.

7.- Garantías

Para tomar parte en la subasta, no será precisa la constitución de garantía alguna.

8.- Plazo de presentación de solicitudes de participación.

8.1.- Los interesados deberán presentar, en la forma indicada en los apartados siguientes, en el lugar y plazo señalado en el anuncio de licitación que a tal efecto se publique en el Boletín Oficial de la Provincia y simultáneamente en el Perfil de Contratante de esta Corporación, la correspondiente solicitud de participación en la subasta convocada, conforme al modelo **Anexo** a los presentes Pliegos.

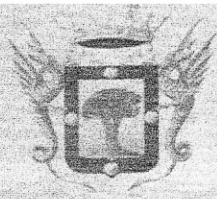
La referida solicitud deberá venir acompañada de la documentación que se indica en la cláusula 9ª.

8.2.- La presentación podrá realizarse mediante entregas en las oficinas que se indiquen en el anuncio de licitación o bien mediante envío por correo, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y comunicar en el mismo día al órgano de contratación, por fax, telex o telegrama, la remisión de la proposición.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición en el caso que fuera recibida fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación. No obstante, si la oferta presentada no estuviera a disposición de la administración contratante el día fijado como último de licitación, no será admitida ninguna proposición enviada por correo.

8.3.- Por su parte, los interesados podrán examinar el Pliego en las oficinas señaladas en el anuncio de licitación.





8.4.- La presentación de la proposición presume la aceptación incondicional por el licitador de la totalidad del contenido del presente pliego, sin salvedad alguna.

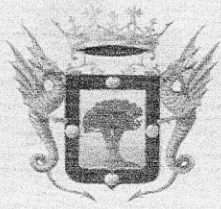
8.5.- La presentación de la solicitud de participación se deberá realizar en una sola de las dependencias administrativas de entre las varias posibles para poder llevarla a cabo, rechazándose en caso contrario todas las presentadas por el licitador.

9.- Documentación a presentar por los licitadores.

Conjuntamente con la solicitud de participación, los interesados deberán presentar la siguiente documentación:

Con carácter general para todos los licitadores:

- El documento o documentos que acrediten la personalidad del licitador mediante **Documento Nacional de Identidad**, cuando se trate de personas físicas, o de **escritura de constitución de Sociedad o de modificación**, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, si se tratare de persona jurídica, salvo que no fuere exigible conforme a la legislación mercantil aplicable, en cuyo caso se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos en su caso, en el correspondiente Registro oficial.
- Cuando el licitador actúe mediante representante, éste deberá aportar documento fehaciente acreditativo de la existencia de la representación y del ámbito de sus facultades para licitar, bastantado por la Secretaría General de la Corporación a través de la Jefatura de Área de Servicios Generales y Contratación.
- De acuerdo con lo dispuesto en el art.5 del Real Decreto 199/2010, de 26 de febrero, los interesados presentarán una **DECLARACIÓN RESPONSABLE** en la que manifiesten:
 1. No estar incurso en las prohibiciones para contratar con la Administración señaladas en el artículo 60 del TRLCSP.
 2. Que reúnen todos y cada uno de los requisitos establecidos.
 3. Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad.
 4. Mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización.
 5. Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del impuesto de actividades económicas y estar al corriente en el pago de la tarifa o, en caso de estar exentos, estar dado de alta en el censo de obligados tributarios.
 6. Estar al corriente en el pago de obligaciones tributarias y de las cotizaciones de Seguridad Social.
 7. Los prestadores procedentes de terceros países deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.



8. Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante o no sedentaria.
 9. Tener suscrita y en mantener en vigente la correspondiente Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil.
- La acreditación de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente o, en su caso, en el censo de obligados tributarios, se realizará, bien mediante la aportación del último recibo o del propio documento de alta, si ésta se hubiere efectuado en fecha reciente y este fuere preceptivo, de acuerdo con la normativa vigente de aplicación. **A título informativo con carácter general las actividades reseñadas en la cláusula 1ª de los presentes pliegos se corresponden con el GRUPO 663, en sus diferentes Epígrafes de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1.175/1990, de 28 de septiembre, por el que se aprueban las tarifas y la Instrucción del Impuesto de Actividades Económicas.**
 - Acreditación de la correspondiente afiliación y alta en Seguridad Social.
 - Aquellas personas que no tengan la condición de nacionales de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, además de los requisitos señalados, deberán acreditar el periodo de vigencia de la autorización o el reconocimiento del derecho que justifique la expedición de la autorización de residencia, así como el permiso de residencia para realizar actividades lucrativas por cuenta propia en el sector a que se refiera la autorización.

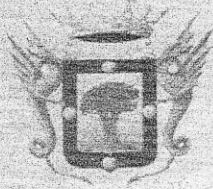


Particularmente se deberá acreditar:

Para auto-bares, turroneas, venta de frutos secos y dulces tradicionales.

- Acreditación de encontrarse en posesión del **Carné de Manipulador de Alimentos**, bien mediante aportación de copia auténtica del mismo o de certificación sustitutiva. Si la actividad no se prestare directamente por el empresario, sino a través de personal contratado, deberá acreditarse que éstos poseen asimismo el correspondiente carné de manipulador, debiendo acreditarse, asimismo, la vinculación laboral, mediante la correspondiente documento de afiliación y alta en seguridad social.
- Los auto-bares deberán aportar asimismo **certificado de instalación de baja tensión y certificado de instalación contra incendios.**

Toda la documentación a presentar por los licitadores habrá de ser documentación original o bien copias que tengan carácter de auténticas o compulsadas conforme a la legislación vigente en la materia. Asimismo, los licitadores presentarán su documentación en castellano.



10.- Mesa de la Subasta.

Estará integrada por:

a).- Presidente:

- El Tte de Alcalde-Delegado de Seguridad Ciudadana y Protección Civil.

b).- Vocales:

- La Concejal-Delegada de Fiestas y Participación Ciudadana.
- El Concejal-delegado de Desarrollo Económico Local
- Técnico Municipal adscrito al Área de Disciplina Urbanística.
- Ingeniero Técnico Municipal.

c).- Secretario:

- El Jefe del Área Servicios Generales y Contratación o funcionario adscrito al Área de Servicios Generales y Contratación.

11.-Calificación de la documentación general.

Concluido el plazo de presentación de solicitudes, la Mesa procederá en acto no público a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores, conjuntamente con la solicitud de participación.

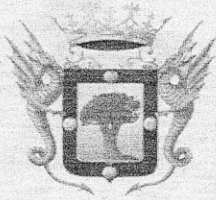
La no presentación de la documentación exigida conforme al presente Pliego, será causa automática de exclusión, sin que haya lugar a plazo de subsanación alguno.

A continuación, se procederá a la confección de la lista definitiva de licitadores admitidos, la cual se hará pública en el Tablón de anuncios y simultáneamente en el Perfil de Contratante de la Corporación, señalándose en la misma el lugar, fecha y hora de celebración de la subasta pública.

12.-Ofertas económicas y adjudicación.

La Mesa, una vez constituida, realizará en acto público, en el lugar y hora señalados, la subasta de los espacios que se describen en la cláusula 1ª anterior, conforme al siguiente procedimiento.

- a) De no comparecer los licitadores admitidos o de comparecer con posterioridad a la hora fijada para la celebración del acto público, se entenderán que renuncian a participar en la subasta.



**Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava**

Contratación



La Orotava
Villa Monumental

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 9

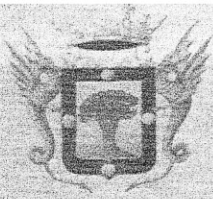
- b) Inicialmente, por la Presidencia se dará cuenta a los asistentes del resultado de la calificación de la documentación general presentada por los licitadores, con expresión de los licitadores excluidos, y de las causas de su exclusión, invitando a los asistentes a que formulen las observaciones que estimen oportunas, que serán reflejadas en el acta.
- c) A continuación se iniciará la subasta, hasta la total adjudicación de los puestos objeto de licitación.
- d) Los licitadores asistentes, una vez que se fije el precio de salida de acuerdo con la valoración efectuada en la cláusula 5ª de este Pliego, podrán formular su propuesta de forma verbal ante la Mesa, adjudicándose a aquél que oferte un mayor precio. No obstante, en ningún caso se admitirán pujas que no superen en **VEINTICINCO (25) EUROS** la anterior en los espacios correspondientes al Lote I y de **DIEZ (10) EUROS** en los espacios correspondientes al Lote II.
- e) En la medida que no se admitirá la posibilidad de adquirir más de un espacio por persona (física o jurídica), una vez que ello tenga lugar, se producirá la automática exclusión del licitador que hubiere obtenido el correspondiente espacio, salvo que alguno de ellos quedare desierto, en cuyo caso se abrirá una segunda subasta, en la que no se tendrá en cuenta tal limitación.
- f) El adjudicatario queda obligado en el mismo acto de celebración de la subasta al abono del importe de adjudicación expidiéndose la correspondiente carta de pago a favor del mismo por la Tesorería Municipal.
- g) Si una vez adjudicada, el licitador abandonare la subasta sin el abono de la cantidad debida, además de considerarse causa de la prohibición de licitar en el mismo acto por otro espacio objeto de adjudicación, la Corporación podrá tratar de depurar las responsabilidades civiles y penales que pudieran derivar de tal actuación.
- h) Finalizada la subasta, conforme al procedimiento señalado, se procederá a levantar la correspondiente acta por parte del Secretario de la Mesa.



13.- Obligaciones adicionales del titular de la licencia.

13.1.- El adjudicatario habrá de cumplir inexcusablemente las disposiciones legales vigentes en materia laboral respecto de las personas que trabajan a sus órdenes y, además, las obligaciones sanitarias que exija la normativa específica de aplicación.

A estos efectos, y con carácter previo al inicio del aprovechamiento, vendrán obligados a notificar de forma fehaciente a este Ayuntamiento la afiliación y alta en Seguridad Social de los trabajadores que, en su caso, empleen, de acuerdo con lo dispuesto en el art.5 del Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril.



Excmo. Ayuntamiento de
la Villa de La Orotava

Contratación



La Orotava
Villa Monumental

Pliego de Cláusulas Subasta de Espacios en la Vía Pública. Corpus 2015 10

13.2.- Los titulares deberán guardar estricta observancia de las normas establecidas en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo.

13.3.- Los adjudicatarios vendrán obligados a entregar factura de las consumiciones y/o ventas a los clientes que lo solicitaren, así como a tener a disposición de los mismos el correspondiente libro de reclamaciones.

13.4.- La lista de precios, cuando resulte exigible, deberá estar inexcusablemente en sitio visible, para que los clientes puedan comprobarla.

13.5.- Será asimismo de cuenta de los adjudicatarios, la contratación del suministro de energía eléctrica con la Compañía UNELCO y, en su caso, del correspondiente suministro eventual de agua potable.

A requerimiento de los servicios técnicos municipales, deberá acreditarse el justificante del pago del punto de conexión con la empresa suministradora.

13.6.- Queda expresamente prohibida la instalación y puesta en funcionamiento de cualquier aparato de reproducción de imagen y sonido pudiendo, caso de ser inobservada la presente prohibición, clausurarse la instalación por la Policía Local, sin perjuicio de las sanciones que procedan por incumplimiento, fijándose ésta en DOSCIENTOS EUROS (200€).

13.7.- Queda terminantemente prohibida la venta de bebidas en envases de cristal.

13.8. Los adjudicatarios deberán mantener vigente la póliza de Responsabilidad Civil, que cubra los riesgos de los que pudiera resultar responsable conforme a Derecho.

14.- Jurisdicción.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para conocer de los litigios que pudieran suscitarse en relación con el presente Pliego, de acuerdo con la normativa reguladora de dicha jurisdicción, así como de los actos y acuerdos dictados en aplicación de los mismos.

En la Villa de La Orotava, a 7 de mayo de 2015

EL ALCALDE-PRESIDENTE

Francisco Linares García

EL SECRETARIO GENERAL Acctal.

Jesús M. García Benítez