

Licencia de Vado Permanente

Datos del interesado

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Datos del representante

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre del Convenio

(Solo si Poder de representación que ostenta = Estoy adherido a un convenio con esta administración para representar al interesado)

Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

En Papel

Electrónica

(Será obligatorio disponer de DNLe / Certificado electrónico o CI@ve PIN / Permanente)

Email

Móvil

(A efecto de avisos de recepción de notificaciones electrónicas)

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Dirección

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta

Extra

Expone / Solicita

Expone

Solicita

Datos de la ocupación de dominio público

Finalidad

Superficie Ocupada

¿Afecta a algún elemento urbanístico?

Duración de la Ocupación

Delimitación Horaria

Observaciones

Emplazamiento

Referencia Catastral

Localización

Clase

Superficie (m²)

Coefficiente(%)

Uso

Año de Construcción

Documentación obligatoria

Datos de Identificación

Esta documentación no será necesaria si ya ha sido presentada en años anteriores, se mantiene vigente y no ha habido modificaciones

Título acreditativo de la propiedad

Documentación adicional

Autoliquidación de tasa

Justificante pago de tasas

Fotografía de acera y elementos urbanos

Autorización expresa del Cabildo insular de Tenerife

Denuncia de robo

En virtud del artículo 28.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados podrán aportar cualquier otro documento que estimen conveniente

Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Excmo. Ayuntamiento de la Villa de La Orotava
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://laorotava.sedelectronica.es/privacy

Firma

- PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables. La tramitación de su solicitud podría dilatarse por causas no imputables a esta Administración. Si por cualquier motivo no pudiera recabarse este documento, se le podrá requerir posteriormente para que sea usted quien aporte el documento.
- Declaro que es cierto el contenido de este documento y confirmo mi voluntad de firmarlo

Firma

En Municipio, el Fecha 
(dd/mm/aaaa)