



---

## FORMATO DE PRÉSTAMO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPOS DEL AULA MUNICIPAL PARA LA SOSTENIBILIDAD

---

Nombre y Apellidos:

DNI:

Nombre del colectivo o empresa:

NIF:

Dirección:

Teléfono y Fax de contacto:

Correo electrónico:

**ACTIVIDAD A DESARROLLAR:**

Fecha:

Horario:

**OTRAS OBSERVACIONES:**

## CONDICIONES DE PRÉSTAMO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS

- El préstamo de las instalaciones y los equipos está sujeto a disponibilidad.
- La sala cuenta con 43 sillas y una mesa, un equipo audiovisual compuesto por una pantalla, un proyector, un sistema de sonido y conexión a internet.
- Las personas que van a utilizar los equipos deben conocer su funcionamiento y hacer uso cuidadoso y responsable de ellos.
- Algunos equipos requieren instrucciones de su cuidado y uso, que se darán por escrito al usuario.
- El equipo y las instalaciones deben estar libres en la fecha y hora convenida y el personal del centro debe verificar su funcionamiento en presencia del usuario.
- Los daños o pérdidas del equipamiento son responsabilidad del área o entidad que solicite el uso del equipamiento y sus medios.
- Los equipos no podrán ser movilizados fuera del Aula Municipal para La Sostenibilidad.
- Se prohíbe el consumo de alimentos y bebidas dentro del aula.
- Los usuarios no podrán aparcar dentro del recinto.
- Se debe dejar el aula limpia y ordenada una vez finalizada la actividad.

FIRMA RESPONSABLE AULA MUNICIPAL PARA LA SOSTENIBILIDAD

Fdo: Nicolás Martín Jorge

RESPONSABLE DE LA SOLICITUD

Fdo: